

令和元年度～

【妊（産）婦・乳児健康診査費請求書の記載要領】

愛知県国民健康保険団体連合会

次のとおり記載して市町村ごとに作成してください。

- ア. 「令和 年 月 日」欄について
請求書を提出する年月日を記載する。
- イ. 「医療機関番号」欄について
医療機関毎に定められた医療機関番号7桁を記載する。
- ウ. 「長殿」欄について
請求する市町村名を記載する。
- エ. 「令和□年□月分」欄について
受診年月を記載する。
- オ. 「医療機関所在地、名称、開設者氏名、電話、㊤」欄について
保険医療機関指定申請の際に地方厚生（支）局長に届け出た所在地、名称、開設者氏名及び電話番号を記載する。
なお、開設者氏名の㊤については、本会へ提出した保険医療機関届の「請求印鑑」欄に押捺した印を使用する。
- カ. 「金額 円」欄について
請求金額を記載する。1市町村で請求書が2枚以上の場合は、1枚目に集計する。
- キ. 「請求総件数」欄について
請求する総件数（行数）を記載する。
- ク. 「受診票番号」欄について
受診票に記載されている受診票番号を記載する。
- ケ. 「氏名」欄について
受診者の氏名を記載する。
- コ. 「金額」欄について
実施した健康診査費を記載する。
- サ. 「妊婦」「乳児」欄について
いずれか該当する欄に○印を記入する。※
※ 産後健診については「妊婦」欄へ○印を記入する。
- シ. 「備考」欄について
月遅れ及び返戻分再請求の場合、必ず診療年月を記載する。
- ス. 「計」欄について
1枚毎の件数・金額の合計を記入する。ただし、記載を省略して差し支えない。