

1. 請求に必要な準備

参照マニュアル：「電子請求をはじめる前に」

〈2〉 ユーザID、パスワードについて

◆電子請求登録結果に関するお知らせ【テスト用ID】

- ・・・新規に事業所指定を受けた後、国保連合会から最初に送付するレターパックに同封されています。

電子請求登録結果に関するお知らせ

平成 年 月 日

愛知県国民健康保険団体連合会

障害福祉サービス費等の電子請求に関し、下記のとおり登録いたしましたので、ご連絡いたします。

事業所番号	XXXXXXXXXX										
住所	〒XXXXXXXXX 愛知県XX										
事業所名	XX										
テストID	TJXXXXXXXXXX										
(仮)パスワード											
大文字	大文字	小文字	小文字	大文字	数字	大文字	数字	数字	小文字	数字	数字
大文字	大文字	小文字	数字	小文字	数字	大文字	小文字	数字	大文字	数字	数字
備考											

①テスト用ID仮パスワード

使用目的：

- ・電子請求受付システムホームページにログイン
- ・テスト送信

パスワード変更：必要

有効期限：あり（180日間）

備考：3回間違えるとロックされる
（30分後に自動解除）

②証明書発行用パスワード

使用目的：電子証明書の発行申請、ダウンロード

パスワード変更：不要

有効期限：なし

※証明書発行用パスワードは電子証明書の更新時にも使用します。
この書類は厳重に管理してください。

◆電子請求登録結果に関するお知らせ【本番用ID】

- ・・・「請求および受領に関する届」提出後に国保連合会から郵送されます。

電子請求登録結果に関するお知らせ

平成 年 月 日

愛知県国民健康保険団体連合会

障害福祉サービス費等の電子請求に関し、下記のとおり登録いたしましたので、ご連絡いたします。

事業所番号											
住所	〒	本番用は“ID”と表示									
事業所名											
ID	HJ										
〔仮〕パスワード											
大文字	大文字	小文字	小文字	大文字	数字	大文字	数字	数字	小文字	数字	数字
証明書発行用パスワード											
備考											

③本番用ID（仮）パスワード

使用目的：

- ・電子請求受付システムホームページにログイン
- ・請求データの送信および取下げ
- ・通知書類の取得

パスワード変更：必要

有効期限：あり（180日間）

備考：3回間違えるとロックされる
（30分後に自動解除）

パスワード変更について

参照マニュアル：「電子請求をはじめる前に」

①テストID、③本番用IDの仮パスワードは任意のパスワードに変更してから使用します。

(1) <http://www.e-seikyuu.jp/> にアクセス



テストID・本番用ID
それぞれ変更が必要です



(2) ユーザIDと仮パスワードを入力してログインする

電子請求受付システム ログイン

電子請求受付システム

電子請求受付システム

ユーザーIDとパスワードを入力して、【ログイン】ボタンを押してください。

① ユーザーID

② パスワード

③ ログイン

戻る

電子請求登録結果に関するお知らせ

平成 年 月 日

愛知県国民健康保険団体連合会

障害福祉サービス費等の電子請求に関し、下記のとおり登録いたしましたので、ご連絡いたします。

事業所番号											
住所	〒4100001 愛知県名古屋市東区東桜1-1-1										
事業所名	愛知県国民健康保険団体連合会										
ID	HJ										
(仮)パスワード											
大文字	大文字	小文字	小文字	大文字	数字	大文字	数字	数字	小文字	数字	数字

(3) 仮パスワードの変更を行う

警告メッセージの表示 → 任意のパスワードに変更します。

The screenshot shows a web portal interface for password change. At the top, a warning message states: "ユーザーIDのパスワード有効期限が切れているか、ユーザーID登録後初めてのログインです。パスワード変更を行う場合は【パスワード変更】、行わない場合は【戻る】ボタンを押してください。" (Check if the password validity period for the user ID has expired or if it's the first login after registration. If you want to change the password, click [Change Password], and if not, click [Back].)

The main page title is "パスワード変更" (Change Password). The current user's login date is "最終ログイン日時: 2016年04月15日 13:31:06" and the session duration is "37秒".

The process is divided into three steps:

- 1 ユーザ情報変更 (User Information Change)
- 2 パスワード変更 (Password Change)
- 3 終了 (End)

The "パスワード変更" step contains the following fields:

- ② 現在のパスワード (Current Password): Masked with 10 dots.
- ③ 新しいパスワード (New Password): Masked with 10 dots.
- ③ 新しいパスワード(確認用) (New Password (Confirmation)): Masked with 10 dots.

Annotations and instructions:

- A red box labeled "①" highlights the "パスワード変更" button in the warning message.
- A blue box labeled "仮パスワード" (Temporary Password) points to the "現在のパスワード" field.
- A purple box labeled "任意のパスワード (同じものを2ヶ所に入力してください。)" (Arbitrary Password (Please enter the same one in two places.)) points to the "新しいパスワード" and "新しいパスワード(確認用)" fields.
- An orange box contains the text: "テストID (TJ~) と本番用ID (HJ~) は同じパスワードでも可" (Test ID (TJ~) and Production ID (HJ~) can use the same password).
- A red box labeled "④" highlights the "変更" (Change) button at the bottom right.

Below the form, a red box provides password requirements:

パスワードには以下の英数字を8文字~16文字で入力してください。
※英字、数字を少なくとも1文字ずつ含めてください。(記号は任意)
英字: abcdefghijklmnopqrstuvwxyzABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
数字: 0123456789
記号: !#\$%&'()*+,-./:;<=>?@[]_`{|}~
ユーザーIDと同じパスワードは入力できません。

メールアドレス: jigyousho@jp

ユーザID、パスワード一覧表

障害福祉サービス等の請求時に使用するユーザID・パスワードをまとめました。

ID・パスワード	使用目的	入手方法	パスワード変更	有効期限	備考
テストID・パスワード (TJ~)	<ul style="list-style-type: none"> 電子請求受付システムホームページにログイン テスト送信 	新規事業所用書類に同封	必要	180日間	3回間違えるとロック (30分間放置→自動解除)
本番用ID・パスワード (HJ~)	<ul style="list-style-type: none"> 電子請求受付システムホームページにログイン 請求データの送信、取下げ 通知書類の取得 	1回目の「請求および受領に関する届」提出後に郵送	必要	180日間	3回間違えるとロック (30分間放置→自動解除)
証明書発行用パスワード	電子証明書の発行申請、ダウンロード	新規事業所用書類のテストIDと同じ書類に記載	不要	—	
簡易入力システムログインパスワード	簡易入力システムにログイン	初期設定は「0000」	任意	—	
取込送信システムログインパスワード	取込送信システムにログイン	初期設定は「0000」	任意	—	

証明書発行用パスワードについて

電子証明書更新による発行申請時・PC買い替えによる電子証明書インストール時等、当該パスワードが必要となりますので、**紛失しないよう厳重な管理をお願いします。**

各種パスワードを忘れてしまった場合について

テストID、本番用IDパスワード

- 国保連合会にご連絡ください。仮パスワードを再発行します。
※事業所様で設定されたパスワードについては、国保連合会でも把握できない状況となります。
- 仮パスワードは郵送でのお届けになります。
セキュリティの関係上、FAX・電子メールでの送付はできません。
※請求締切（毎月10日）直前のご連絡になりますと、郵便事情により請求締切に間に合わないことにもなりかねないため、早めのご連絡をお願いします。

証明書発行用パスワード

- 新たに電子証明書及びパスワードを発行して頂くことになります。
※パスワードを紛失された場合、紛失したパスワードで発行申請した証明書のダウンロード・インストールができません。（当パスワードについて、国保連合会でも把握できない状況となります。）
※新たな電子証明書を発行していただくため、発行手数料が発生します。
- 電子請求受付システムホームページから再発行処理を行っていただきます。
（参照マニュアル ⇒ 「電子請求受付システム操作マニュアル（事業所編）」）

簡易入力・取込送信システムログインパスワード

- 簡易入力または取込送信システムを電子請求受付システムから再度、インストールして頂きます。
※事業所様で設定されたパスワードについては、国保連合会でも把握できない状況となります。
- インストール手順等については、障害者総合支援電子請求ヘルプデスク（電話：0570-059-403）にお問い合わせください。