- ▶ オンライン請求したレセプトの返戻については、請求月の翌月の5日にオンライン請求システムへ返戻ファイルを配信します。
- ▶ 再請求に当たっては、ダウンロードした返戻レセプト(返戻ファイル)を、レセプトコン ピュータに取り込み、修正した上で再請求します。
- 返戻レセプトは、直近3か月分がダウンロード可能です。 3カ月経過後はオンライン請求システムから削除されますのでダウンロード可能期間中に必 ずダウンロードをお願いします。
- ▶ オンラインで配信する返戻レセプトについては、紙での送付は行いません

返戻レセプト(返戻ファイル)のダウンロード方法(医科の例)

- ① 画面左の【返戻レセプト】ボタンをクリックします。
- ② 【返戻レセプト】ボタンの下に、【原審査分(医科)】・【原審査分(DPC)】・【再審 査分(医科)】・【再審査分(DPC)】ボタンが表示されます。
- ③ ダウンロードするデータに応じて、【原審査分(医科)】または【原審査分(DPC)】ボタンをクリックします。
- ④ 【ダウンロード】ボタンをクリックします。
- ⑤ その後、保存する場所を指定して「保存」ボタンをクリックし返戻レセプトをダウンロードして下さい。
- ⑥ ダウンロード完了後はダウンロード日の年月日時が表示されます。

【留意事項】

直近3か月分のうち、未ダウンロードの返戻レセプト(返戻ファイル)がある場合は、 「トップページ」画面の「処理状況」欄に「未ダウンロードの返戻レセプトがあります。 返戻レセプトボタンの「原審査分」からダウンロードして下さい。」と表示されます。

